

## **À propos de Life Way Sa**

### **Description du poste**

#### **Avis d'appel d'offres ouvert pour le recrutement d'un Comptable (H/F)**

Aux fins de mettre en œuvre son programme de fabrication des produits laitiers au niveau de la composante Sea SKY, Life Way SA désire recruter un Comptable dont la mission principale est de réaliser la mise en œuvre et le suivi de toutes les opérations comptable et financières de Life Way SA.

Poste : Comptable

Département : Direction d'Administration et des Finances

Superviseur : DAF

Lieu d'affectation : Buringa, Bubanza/Burundi

Durée du contrat : Indéterminée avec une période d'essai de 6 mois

## Description de la Société Life Way

Life Way Company est une entreprise de droit burundais, Enregistrée sous le Registre de Commerce (RC), RC N° : 12 118/18 en date du 19/6/2018. Entreprise du secteur de l'agro-alimentaire, **Life Way Company**, ambitionne de développer des produits de grande qualité et devenir un acteur de référence et incontournable dans le pays et dans la région.

Life Way SA comprend cinq composantes :

- La composante Sun way dont la mission est la formation en matière d'élevage et d'agri-business.
- **La composante Foseco qui produit les les aliments du bétail**
- La composante Nobilis qui est une pharmacie des médicaments, vaccins, matériels et autres produits vétérinaires,
- La composante **GREEN FARM**, qui est une ferme d'élevage laitier,
- La composante Sea Sky dont l'activité principale est la transformation du lait. Avec une capacité de production journalière de 40.000 litres au début, la **laiterie** produira du lait stérilisé dit « **lait UHT** » du lait pasteurisé, le yaourt ainsi que des sous-produits laitiers comme les crèmes, le beurre, le fromage etc.

Responsabilités du comptable

- ✓ Gérer l'ensemble des transactions comptables
- ✓ Préparer les prévisions budgétaires
- ✓ Elaborer les documents officiels : Bilan comptable, déclarations sociales et fiscales
- ✓ Gérer les clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles,

- ✓ Assurer la comptabilisation des immobilisations et des dotations aux amortissements,
- ✓ Rapprocher les comptes créditeurs et débiteurs
- ✓ S'assurer d'effectuer les paiements bancaires en temps opportun
- ✓ Calculer les impôts et préparer les déclarations fiscales
- ✓ Contrôler les bilans et les comptes de résultats
- ✓ Faire état de la santé financière et des liquidités de l'entreprise
- ✓ Vérifier les transactions et documents financiers
  
- ✓ Renforcer la confidentialité des données financières

## **Profil recherché**

Niveau d'études: Bac + 3 minimum

Expérience professionnelle : 5 ans minimum dans le domaine de la comptabilité, de la gestion ou de la finance.

Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautique surtout Excel

### **Dépôt des dossiers de candidature**

- Les dossiers de candidature comprenant une lettre de demande d'emploi sont adressée au Directeur Général de LIFE WAY SA sont envoyés électroniquement à l'adresse : [recruit.lwco@lifewayco.bi](mailto:recruit.lwco@lifewayco.bi)
- Le dossier de candidature doit également comprendre :
  - Une attestation de non poursuite judiciaire
  - Une photocopie du diplôme certifiée conforme à l'originale
  - CV détaillé et actualisé
  - Les attestations des services rendus
  - Au moins deux personnes de référence avec leurs coordonnées de contact
  - Photocopie de la carte d'identité
- Date limite de dépôt : Mercredi le 12 Juillet 2023 à 17h00.